FORM 10
BAŞKA ÜNİVERSİTEDEN ALINAN DERSLERİ SAYDIRMA

..…./..../201…

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
…….…. MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Yatay Geçiş / Dikey Geçiş Sınavı / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı ile …….……. Üniversitesi …….. Mühendisliği Bölümü'nden aldığım aşağıda sunulan ders/derslerin, Çankaya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 20'nci maddesine göre 201…-201… Güz/Bahar Dönemi'nde kayıt yaptırmış olduğum ……..…… Mühendisliği Bölümü'ndeki derslerimin yerine sayılmasını saygılarımla arz ederim.

Adı-Soyadı :
Numarası :
Tel No :
İmza :

Ek: ……. Üniversitesi'den Aldığım Not Dökümü ve Ders İçerikleri
Not Dökümü (sql.cankaya.edu.tr adresinden alınan sayfa)

…… Üniversitesi'nden Alınan Dersler					**Çankaya Üniversitesi'nde sayılacak Dersler**			
Kodu	**Dersin Adı**	**Kredi**	**AKTS**	**Not**	**Kodu**	**Dersin Adı**	**Kredi**	**AKTS**

MADDE 20 – (1) Öğrencinin bir programa yatay geçiş veya dikey geçiş işlemleri ile olabilecek diğer intibak ve ders sayımı işlemleri, ilgili bölüm başkanlığının önerisi üzerine ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Bu işlemler sırasında:
a) Öğrencinin önceki programındaki (DC), (DD), (FD), (FF), (NA), (W), (U) veya eşdeğeri not alınmış dersler intibak/ders sayımı işlemlerinde dikkate alınmaz.
b) Öğrencinin önceki programındaki (CC) ve üzeri, (S) veya bunların eşdeğeri not alınmış derslerden hangilerinin yeni programda sayılacağı ve hangilerinin sayılmayacağı belirlenir.
c) İntibak işlemleri bölümün belirleyeceği müfredata göre yapılır.
ç) İntibak işlemlerinde bir dersin ön koşulu veya eş koşulunun sağlanması için ön koşul veya eş koşul olan dersten (CC) ve üzeri, (S) veya bunların eşdeğeri not alınmış olması gerekir.
d) Programa sayılan derslere göre öğrencinin azami süresinden harcadığı kabul edilen yarıyıl/yarıyıllar hesaplanarak öğrencinin azami süresinden düşülür. Bu işlemde, bir yarıyıla karşılık olarak ilgili programın normal ders yükü ve toplam AKTS kredileri kullanılır.
(2) İlgili yönetim kurulu tarafından intibak ve/veya ders sayımı kabul edilen derslerden aldıkları notlar Üniversite notlarına uygun olarak transkriptlerinde gösterilir ve akademik ortalamaya dâhil edilir.
(3) İntibakına göre ders kaydını yaptıran öğrenci, kayıt olduğu tarihten itibaren iki hafta içinde daha önceki yükseköğretim kurumlarından aldığı derslerin muafiyetine itirazı varsa bir dilekçe ile ilgili fakülte ve/veya bölüme başvuruda bulunabilir.
(4) Ders sayımlarına ve derslerin geçerlik süresine ilişkin esaslar ilgili bölüm tarafından belirlenir.