

FORM 12
SINAV SONUCUNA İTİRAZ

...../...../201...

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
..... **MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

201...-201... Güz/Bahar Dönemi'nde almış olduğum aşağıda sunulan ders/derslerin ara sınav/final sınavı notunun, Çankaya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 26'ncı maddesi gereği, maddi hata bulunup bulunmadığı konusunda tekrar incelenmesini saygılarımla arz ederim.

Adı-Soyadı :

Numarası :

İmza :

Tel No :

Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersin Sorumlusu	Sınav Tarihi	Sınav Sonucu İlan Tarihi	Alınan Not

MADDE 26 – (1) Yarıyıl veya yaz öğretimi ders notları dersi veren öğretim elemanları tarafından akademik takvimde belirtilen tarihlerde verilir.

(2) Notlar, akademik takvimde belirtilen tarihte öğrencilerin erişimine açılan ilgili internet adresinde açıklanır.

(3) Öğrenci ilan edilen sınav notlarına, maddi hata iddiasıyla itiraz edebilir. İtiraz başvurusunun ilan tarihini izleyen **beş gün** içerisinde ilgili dekanlığa veya bölüm başkanlığına, meslek yüksekokulu müdürlüğü veya hazırlık sınıfı müdürlüğüne yazılı olarak yapılması gerekir. Dekan/müdür itirazı, bölüm/ana bilim dalı başkanına ve/veya ilgili ders koordinatörüne incelettirir. Sonuç on gün içinde dekanlığa/müdürlüğe bildirilir. Başvuru ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır ve sonuç öğrenciye yazılı olarak tebliğ edilir.

(4) Notlarla ilgili herhangi bir maddi hata düzeltme işlemi, dersi veren öğretim elemanının başvurusu ile yarıyıl veya yaz okulu sonu notlarının ilan tarihinden itibaren üç gün içinde bölüm başkanlığının onayı ile yapılır. Bu süreyi aşan durumlarda maddi hata ile düzeltme işlemlerinin dersi verildiği bölüm başkanlığının önerisi üzerine ve o bölümün bağlı bulunduğu birimin yönetim kurulu kararı ile yapılması gerekir. Maddi hata düzeltme işlemlerinin en geç notun ilanını izleyen yarıyılın kayıt süresi sonunda bitirilmiş olması gerekir.