

MÜHENDİSLİK BİTİRME PROJELERİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

1. Taraflar

Kuruluş Logosu

- 1.1. Kuruluş adı :**
Adres :
İletişim Bilgileri: Telefon
Faks

Bundan sonra “**KURULUŞ**” olarak anılacaktır.

- 1.2. ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ, Eskişehir Yolu 29. Km, Yukarıyurtçu Mah., Mimar Sinan Cad. No. 4, 06790, Etimesgut, ANKARA**

İletişim Bilgileri: Telefon **0 312 233 11 30**
Faks **0 312 233 10 29**

Bundan sonra “**ÜNİVERSİTE**” olarak anılacaktır.



- 1.3. ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çukurambar Mah., Öğretmenler Cad. No. 14, 06530, Çankaya, ANKARA**

İletişim Bilgileri: Telefon **0 312 284 45 00 / 451**
Faks **0 312 233 10 24**
E-posta **tto@cankaya.edu.tr**

Bundan sonra “**TTO**” olarak anılacaktır.

İşbu protokolde **KURULUŞ** ve **ÜNİVERSİTE** ayrı ayrı “**TARAF**” ve birlikte “**TARAFLAR**” olarak anılacaktır. **TTO, KURULUŞ** ve **ÜNİVERSİTE** arasındaki işbirliğini kolaylaştırmak ve başarılı bir sonuca ulaştırmak için zemin hazırlanmasına destek verecektir.

2. Protokol Konusu

“İşbirliği Tanımı” başlığı altında anlatılan, Üniversite tarafından yürütülen lisans programları Mühendislik Bitirme Projelerinde tarafların yapacağı işbirliğinin genel çerçevesini tanımlayan bir protokoldür.

3. Yürürlük ve Fesih

Bu protokol, hükümleri taraflarca imzalandığı tarihten itibaren proje süresince geçerlidir. Taraflar, bir ay öncesinden haber vermek kaydıyla işbirliğini sona erdirebilirler; ancak bu durumda başlatılmış işbirliği, protokole konu olan proje çalışmalarının yapıldığı “akademik yıl” sonuna kadar yürürlükte kalır.

4. İşbirliği Tanımı

Bu protokol, Üniversite lisans öğrencilerinin Mühendislik Bitirme Projeleri çalışmalarının Kuruluşla işbirliği içinde koordine edilmesini ve ortak iş planı doğrultusunda yürütülmesini kapsar. Bu işbirliği, aşağıdaki şekillerde gerçekleştirilebilir.

4.1. Lisans öğrencilerinin Mühendislik Bitirme Projeleri:

Üniversite lisans öğrencileri, bu işbirliği protokolü kapsamında son sınıfta yer alan Mühendislik Bitirme Projesi çalışmalarını, Kuruluşta görülen ve Ek-1 Proje Tanımı bölümünde belirtilen problemin çözümüne katkı sağlamak için Üniversitenin hazırlayacağı program çerçevesinde, Kuruluşla işbirliği içinde gerçekleştirebilirler. Bu programın ayrıntıları, her yıl Üniversite tarafından belirlenir ve ilgili örün (web) sayfasında ilan edilir. Burada amaç, doğrudan Üniversite öğrencilerinin eğitime ve kariyer planlamalarına yardımcı olmak ve Kuruluşla Üniversite öğrencilerini tanıma ve mezuniyet öncesi bu öğrencilerle birlikte çalışma olanağı vermektir.

Üniversitenin lisans programına kayıtlı öğrencilerinden oluşturulan proje ekipleri, kuruluşun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen proje konusu üzerinde, bir öğrenim yılı (iki dönem) süresince;

- makro ve mikro düzeylerde sistem analizi,
- problem tanımlama ve modelleme,
- geliştirilen model için çözüm yöntemi / ürün geliştirme,
- elde edilen problem çözümünü veya ürünü doğrulama ve geçерleme,
- ve diğer

konularında işbirliği içinde çalışacaktır.

Her yılın en geç Ağustos ayında, Kuruluş tarafından TTO'ya önerilen proje alternatifleri, Üniversite tarafından en geç Eylül ayı sonuna kadar, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının görüşlerine sunulur. Üniversitenin öğretim elemanları ve öğrenci gruplarının tercihleri doğrultusunda projelere yapılan atamalar, Üniversite tarafından gerçekleştirilir ve Kuruluşa bildirilir.

Öğrenci ataması gerçekleştirilen projeler, Üniversite ve Kuruluştan görevlendirilen birer danışman ekibin gözetiminde yürütülür. Öğrenci proje ekipleri, her dönem taraflarca işbirliği içinde belirlenecek bir tarihte çalışmanın gelişme ve sonuçlarını Kuruluşa sunarlar ve proje çalışması bitiminde tüm çıktıları (rapor, yazılım, yöntem bilgisi, vb.) belirlenen gizlilik kuralları çerçevesinde Kuruluşa iletirler.

5. Kuruluşun Hak ve Yükümlülükleri

İşbirliği ile ilgili Kuruluşun yükümlülükleri aşağıda sıralanmıştır:

- 5.1. Kuruluş, lisans öğrencilerinin Kuruluşun faaliyetlerini yürüttüğü alanlarda projelerini gerçekleştirmelerini ve Kuruluş merkez ve şubelerinde proje yapmasını sağlar.
- 5.2. Kuruluşun ihtiyaçları dikkate alınarak, konusu ve kapsamı tarafların mutabakatı ile belirlenen proje süresince yapılacak çalışmalar için gerekli olan özel alet, cihaz ve donanım (iş güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli her türlü ekipman da dahil olmak üzere) olanakları dahilinde Kuruluş tarafından temin edilir.
- 5.3. Kuruluş, konu hakkında ileri derecede bilgi sahibi kişilerden oluşan ve içinde mümkünse en az bir mühendisinin veya teknik elemanının da yer aldığı bir danışman ekibini öğrencilere destek olmak için görevlendirir. Bu sayede, projenin sahiplenilmesini ve projenin verimliliği için öğrencilere gerekli zamanlarda ve beklenen koşullarda verilerin ve bilgilerin aktarılmasını sağlar.
- 5.4. Kuruluş, olanaklar dahilinde öğrenci ekibinin Kuruluştaki proje çalışmalarını yürütmeleri için bir çalışma yeri sağlar. Buna ek olarak Kuruluş, çalışanlarının gösterecekleri her türlü kolaylığın öğrencilerin motivasyonu konusunda çok olumlu etkileri olacağı ve dolayısıyla da çalışmaların başarıya ulaşması açısından büyük önem taşıdığı farkındadır.
- 5.5. Kuruluş, yapılması konusunda Üniversitenin onay vermediği ve proje kapsamı dışında yer aldığı düşünülen çalışmaları, öğrenci proje ekibinden talep edemez.
- 5.6. Kuruluş, öğrencilerin Kuruluş tesislerine ulaşmasında olanaklar dahilinde destek sağlar.

6. Üniversitenin Hak ve Yükümlülükleri

İşbirliği ile ilgili Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda sıralanmıştır:

- 6.1. Üniversite, Kuruluşla işbirliği içinde ve Kuruluşun ihtiyaçları doğrultusunda işbu protokolün yürütülmesini sağlar.
- 6.2. Üniversite, Kuruluş ile öğrencilerin işbirliği içinde yapacakları çalışmalarda, Kuruluşun vereceği (basılı olarak, elektronik ortamda veya sair surette), çevrimiçi olarak erişilen veya sair surette edinilen listelerde, belgelerde ve raporlarda yazılı her türlü teknik, idari, mali, ticari ve sair bilgilerin, sistemlerin ve verilerin (isim, adres, ünvan, telefon, faks, sair bilgi ve veriler dahil olmak üzere), ticari sır ve gizli bilgi niteliğinde olduğunu, münhasıran bu bilgilerin Kuruluşa ait olduğunu ve bu bilgiler üzerinde sadece Kuruluşun münhasır tasarruf hakkına haiz olduğunu beyan ve kabul eder.
- 6.3. Üniversite, Kuruluşa ait bilgileri yazılı onay almaksızın, ne amaçla olursa olsun hiçbir zaman, hiç bir şekilde kullanmamayı, Kuruluş tarafından izin verilmediği durumda üçüncü kişilere, kurum ve kuruluşlara açıklamamayı, vermemeyi, devir ve temlik etmemeyi, satmamayı ve sair surette kullanılmasına izin ve imkân

vermemeyi, teşhir etmemeyi, yayınlamamayı, gerekli tüm tedbirleri almak suretiyle saklamayı, üçüncü kişilerin erişimini engellemeyi müştereken ve müteselsilen kabul, taahhüt ve garanti eder.

- 6.4. Üniversite, herhangi bir zamanda ve/veya taraflar arasındaki işbirliğinin sona ermesi üzerine, öğrencilerinin proje ve tezleri dışındaki diğer bilgiler ile bu bilgilerin yazılı veya kayıtlı olduğu her türlü liste, disk, malzeme, dosya ve sair belgelerin (e-mail ile nakledilenler, bilgisayar kayıtları ve diskleri dahil) tamamını, şirketin belirlediği yöntemle ve tüm kopyaları ile birlikte, iade ve teslim etmeyi ve kendi nezdinde hiç bir kopyasını saklamamayı kabul ve taahhüt eder.
- 6.5. Üniversite, işbu protokole konu olan projelerde çalışacak öğrencilerinin her birine ekteki (EK-3) gizlilik taahhütnamesini imzalatacak ve ilgililere sunacaktır.
- 6.6. Üniversite, işbu protokol kapsamında yürütülen her bir proje çalışması için, öğrencilere akademik danışmanlık yapmak ve öğrencilere ihtiyaç duyduklarında destek olmak amacıyla, Üniversitenin akademik kadrolarında görevli personeli arasından en çok üç öğretim elemanını görevlendirmek suretiyle destek verir.
- 6.7. Üniversite, öğrencilere talepleri doğrultusunda proje çalışmaları süresince Üniversite tarafından stajyer sigortası yapılmasını kabul ve taahhüt eder.
- 6.8. Üniversite, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Kuruluş tesislerine ulaşımını mümkün olduğunca sağlar.

7. TTO'nun Hak ve Yükümlülükleri

İşbirliği ile ilgili TTO'nun yükümlülükleri aşağıda sıralanmıştır:

- 7.1. Çankaya Üniversitesinde akademik birikime dayalı olarak üretilen bilginin iş dünyasında özellikle sanayide kullanılması, ulusal ve uluslararası finansal destek programlarından yararlanılması, üretilen bilginin topluma yayılması ve ticari ürüne dönüştürülmesi, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve akademik girişimciliğin teşvik edilmesi amacıyla işbirliği çalışmalarına katkı yapar ve işbirliği çalışmalarını koordine eder.

8. Fikri ve Sınai Haklar

İşbu protokole konu olan çalışmalar neticesinde üretilecek ve geliştirilecek her türlü proje ve proje ürünlerinin (her türlü fikri ve sınai ürün dahil) bu şekilde oluşan esere ilişkin "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu"ndan doğan işleme, çoğaltma, yayma, temsil, işaret, ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim, ve diğer tüm mali hakları, Kuruluş ile imza edilen gizlilik taahhütnamesi ihlali yapılmaması koşuluyla, Kuruluş ile Üniversite arasında yapılacak anlaşmaya göre belirlenir.

9. Protokolde Değişiklik Yapılması

Bu protokol hükümlerinde yapılacak değişiklikler, tarafların yazılı mutabakatlarına bağlıdır. Taraflar, bu protokol hükümleri bakımından protokol hükümleri ve/veya proje kapsamında değişiklik, ekleme ve çıkarmalar yapmayı öngörebilirler. Bu tür değişiklikler, sadece tarafların aralarında yazılı olarak anlaşarak imzalanmaları halinde bağlayıcı olacaktır.

10. Tebligat Yapılması

Taraflar, yukarıda Madde 1'de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul ve beyan ederler. Yapılacak adres değişiklikleri diğer tarafa tebliğ edilmediği takdirde, yukarıdaki adreslere 7201 sayılı "Tebligat Kanunu" hükümleri uyarınca yapılacak her türlü tebligat geçerli kabul edilecektir.

11. Protokolün Bütünlüğü

İşbu protokol ekleriyle bir bütün olup herhangi bir maddesinin ya da bölümünün yasalar çerçevesinde, yasa koyucu tarafından veya herhangi bir resmi merci veya mahkeme tarafından geçersiz addolunması diğer maddelerin geçerliliğini etkilemez ve taraflar en kısa sürede söz konusu hükmü mevcut yasal düzenlemeye göre yeniden düzenleyeceklerdir.

12. Feragat

Taraflardan birinin diğer tarafın kusuruna itiraz etmemesi veya bu protokol altında sahip olduğu haklarını kullanmaması veya kullanmakta gecikmesi, söz konusu tarafın bu haklarından feragat ettiği veya karşı tarafın benzeri

kusurlarını kabul ettiği anlamına gelmez; meğer ki, söz konusu taraf bu haklarından feragat ettiğini açık ve yazılı beyanı ile karşı tarafa bildirmiş olsun.

13. Devir Yasası

Taraflar, işbu protokolden doğan hak ve yükümlülüklerini kısmen veya tamamen, karşı tarafın yazılı izni olmaksızın başka bir kuruluşa veya üçüncü kişiye devredemezler.

14. Bildirim Yükümlülüğü

Taraflardan herhangi biri, ticari unvanının herhangi bir suretle değişmesi halinde, söz konusu durumu, derhal diğer tarafa bildirmekle mükelleftir. Unvan değişikliği, hiçbir şekilde bu protokolün geçerliliğini veya tarafların yükümlülüklerini etkilemez.

Tarafların işbirliği içerisinde oluşturulan bu protokol taraflarca okunmuş, anlaşılmış ve serbest irade beyanlarıyla 2 (iki) nüsha olarak yetkililerce imzalanmıştır.

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ
adına
Rektör

KURULUŞ
adına

İmza - Tarih:

Kaşe:

İmza - Tarih:

Kaşe:



**Çankaya Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi
(ÇÜ-TTO) Uygulama ve Araştırma Merkezi**
adına
TTO Müdürü

Kuruluş Logosu

İmza - Tarih:

Kaşe:

Ek-1 : Proje Tanımı

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ

Kuruluş Adı

XXXXXX Mühendisliği Bölüm Başkanı
Ad Soyad

Birim/Bölüm Sorumlusu
Ad Soyad

İmza - Tarih:

İmza - Tarih:

Akademik Danışman Ekibi		Proje Eş Danışman Ekibi	
Ad Soyad:		Ad Soyad:	
İmza - Tarih:		İmza - Tarih:	
Ad Soyad:		Ad Soyad:	
İmza - Tarih:		İmza - Tarih:	
Ad Soyad:		Ad Soyad:	
İmza - Tarih:		İmza - Tarih:	

Proje Öğrenci Ekibi :

1.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza - Tarih:
2.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza - Tarih:
3.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza - Tarih:
4.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza - Tarih:
5.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza - Tarih:

Yukarıda imzaları bulunan biz proje ekibi üyeleri, XXXX - XXXX Akademik Yılında Üniversite tarafından belirlenen çalışma takvimi ve bu protokolde yer alan hükümler çerçevesinde Kuruluş ile işbirliği yaparak proje çalışmalarına katkı koymayı ve bunun gereklerini yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Ek-2 : Proje Bütçesi	
TOPLAM	TL
<p>ÜNİVERSİTE, bu projenin bütçesi içinde yer alan gider kalemlerinden;</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje Belirleme Çalışmaları Genel Giderleri kalemi içinde yer alan ulaşım giderlerini,• Akademik Danışman Giderleri içinde yer alan ek ders ücretlerini,• Kaynaklarının yeterliliği düzeyinde ulaşım hizmetlerini ve öğrencilerin stajyer sigortası giderlerini <p>karşılıamaktadır.</p> <p>Bunların dışında kalan gider kalemleri için KURULUŞ katkı yapmak isterse, KURULUŞ'un önereceği bir bedel yazılacaktır.</p>	

Ek-3 : Gizlilik Taahhütnamesi
<p><<Kuruluş Adı>>'nin yazılı onayı olmaksızın, işbu Taahhütname tarihinden itibaren her zaman, <<Kuruluş Adı>>, bunun hissedarları, bağlı ortaklıkları ve iştirakleri, çalışanları, müşterileri ile ilgili doğrudan ya da dolaylı olarak elde edeceğim hiçbir bilgiyi (protokoller, sözleşmeler, bunların içeriğinde yer alan tüm bilgiler, müşterilerle, maliyetlerle, karlarla, satışlarla, hizmetlerle, ürünlerle, ödeme bilgileriyle, hesap bilgileriyle, banka bilgileriyle, diğer her türlü finansal bilgileriyle, işletim yöntemleriyle, teknolojiyle, "know-how" ile, markalar ile, logolar ile, lisans ve izinlerle, iş planları ya da gelecekteki gelişmelere ait planlarla ilgili bilgiler de dâhil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak kaydı ile) doğrudan veya üçüncü bir şahıs/kuruluş aracılığıyla işbu protokolda belirtilen işbirliği protokolü kapsamı dışında kullanmayacağımı, her ne şekilde olursa olsun ifşa etmeyeceğimi, yaymayacağımı, yayınlamayacağımı; <<Kuruluş Adı>>'nin unvanı, işletme adı, marka ve logolarını doğrudan veya dolaylı olarak işbu protokolda belirtilen işbirliği protokolü kapsamı dışında hiçbir yerde ve şekilde kullanmayacağımı kabul, beyan ve taahhüt eder, olduğu takdirde <<Kuruluş Adı>> tarafından hakkımda gerek hukuki gerekse de cezai şikayet haklarının kullanılabilceğini, gayrikabili rücu olarak şimdiden kabul ederim.</p>

Taahhütte Bulunan Proje Öğrenci Ekibi :				
1.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza -Tarih:
2.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza -Tarih:
3.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza -Tarih:
4.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza -Tarih:
5.	Ad Soyad:	Cep Tel:	E-posta:	İmza -Tarih:

--	--	--	--	--